

তারিখঃ ০৬.০৮.২০২৩ খ্রি.

ABDUL KHAN

বরাবর

পরিচালক

এবং আহ্বায়ক, নেতৃত্বকাৰী কমিটি,
বিসিএসআইআৱ গবেষণাগার, ঢাকা।

বিষয়ঃ বিসিএসআইআৱ গবেষণাগার, ঢাকা-এৰ শুকাচাৰ কৌশল কৰ্ম-পৰিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এৰ তয় ত্ৰৈমাসিক (জানুয়াৰী-মাৰ্চ, ২০২৩) অগ্ৰগতি প্ৰতিবেদন প্ৰেৰণ প্ৰসঙ্গে।

মহোদয়

নিবেদন এই ঘে, নেতৃত্বকাৰী কমিটিৰ সভায় আলোচনাৰ মাধ্যমে প্ৰশ়িত বিসিএসআইআৱ গবেষণাগার, ঢাকা-এৰ শুকাচাৰ কৌশল কৰ্ম-পৰিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এৰ তয় ত্ৰৈমাসিক (জানুয়াৰী-মাৰ্চ, ২০২৩) অগ্ৰগতি প্ৰতিবেদন এতদসংজ্ঞে সংযুক্ত কৰে আপনাৰ বৰাবৰ প্ৰেৰণ কৰলাম।

অতএব, বৰ্ণিত বিষয়ে প্ৰয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্ৰহণেৰ জন্য সবিনয় অনুৰোধ জানাচ্ছি।

বিনীত নিবেদক

Bada
৫৪/ ২০২৩

BADHAN SAHA
Senior Scientific Officer
Soil and Environment Section
Biological Research Division
BCSIR, Laboratories Dhaka
BCSIR, Dhanmondi, Dhaka-1205

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুকাচার বৈশাল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
৩ মে প্রেসিডেন্সি জনুয়ারী-মার্চ, ২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিশিষ্ট আইআর গবেষণাগার, ঢাকা।

কার্যালয়ের নাম		কর্মসূচিদান	সচাকের মান	একক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	কোয়ার্টার	১ম ত্রয়ী	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মেট্‌ অর্জন	অজিত মান	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা																
১.১ নেটওর্কতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	সভা	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২	২	২	২	২	২	সংযুক্তি-০১	
১.২ নেটওর্কতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	ইউনিট পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	অর্জন	১	১	১	১	১	১	সংযুক্তি-০২	
১.৩ সুপাসন প্রতিষ্ঠার নির্মিত অঙ্গীজনের (stakeholders) অংশহৰণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	সংযুক্তি-০৩	
১.৪ শুকাচার সংগ্রহ প্রক্ষিণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	১৫০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫০জন	৫০জন	২৫জন	২৫জন	২৫জন	২৫জন	সংযুক্তি-০৪	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ষাষ্ঠা বিষি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অক্ষেজা মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিষ্কারতা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুন্ডের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৭	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক/উপ সচিব/ডিপ্লিন-ইন-চার্জ ভার্ষি	২	লক্ষ্যমাত্রা	২	অর্জন	৫০জন	৫০জন	২৫জন	২৫জন	২৫জন	২৫জন		
									৩০/১২/২২,	৩১/০৩/২৩	০৩/১২/২২	০৩/০৩/২৩				
									(১)	(১)	(১)	(১)	(১)	(১)		
									২৬/১২/২২		২৬/১২/২২		২৬/১২/২২			

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (সংযুক্ত)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিসিএসআইআর গবেষণাগার, ঢাকা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রয়াণক
১	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	১.৫.১ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষি	<ul style="list-style-type: none"> অফিস আজিনা/ গবেষণাগারের চারপাশে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষির জন্য অফিস আদেশ জারী করা।
		১.৫.২ নথি বিনষ্টকরণ	<ul style="list-style-type: none"> নথি বিনষ্টকরণের ক্ষেত্রে কমিটি গঠন করা। নথির শ্রেণী বিন্যাস করা। নথির শ্রেণী অনুসারে সংরক্ষণ ও বিনষ্ট করা।
২	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	বিসিএসআইআর গবেষণাগার, ঢাকা এর প্রদত্ত সেবাসমূহ রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করে সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের জন্য এনালাইটিক্যাল সার্ভিস সেলে দায়িত্বপালনকারী কর্মকর্তা বরাবর রেজিস্টার বুক প্রেরণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।	রেজিস্টারের অনুলিপি
৩	৩.২ Consumable items রেজিস্টার বুক -এ এন্ট্রি করা ও ব্যবহার সম্পর্কে রেজিস্টার হালনাগাদ করা।	প্রতিটি বিভাগে Consumable items রেজিস্টার সংরক্ষণ।	জারিকৃত অফিস আদেশ
৪	৩.৩ বিভাগ/শাখা/ অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন শেষে প্রতিবেদন স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ।	<ul style="list-style-type: none"> বিভাগ/শাখা/ অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন শেষে সুপারিশ প্রদান। সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পরিষদে প্রেরণ। 	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৫	৩.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উন্নত চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ।	<ul style="list-style-type: none"> প্রতিটি বিভাগের উন্নত চর্চার তালিকা প্রণয়ন। উন্নত চর্চার তালিকা পরিষদে প্রেরণ। 	উন্নত চর্চার তালিকা


৬/৪/২০২৬

BABHAN SAHA
Senior Scientific Officer
Soil and Environment Section
Biological Research Division
BCSIR, Laboratories Dhaka
BCSIR, Dhammandi, Dhaka-1205


৬/৪/২০

Dr. Md. Sarwar Jahan
Director
BCSIR Laboratories, Dhaka
Dr. Qudrat-i-Khuda Road
Dhaka-1205